**Mẫu 11.GT Đơn xin thẩm định giáo trình**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HIẾN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**ĐƠN VỊ:...................** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN THẨM ĐỊNH GIÁO TRÌNH**

**Kính gởi: Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác Quốc tế**

**1. Chủ biên:**

**2. Tên giáo trình:**

**3. Thời gian thực hiện**: Bắt đầu ............................. Kết thúc ..................................

Chủ biên đã hoàn thành Bản thảo giáo trình và xin đề nghị Nhà trường tổ thẩm định giáo trình theo quy định.

Danh sách thành viên đề xuất tham gia hội đồng thẩm định, gồm:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Họ và tên  (học hàm, học vị) | Chuyên môn | Đơn vị công tác | Chức danh  trong hội đồng |
| 1 |  |  |  | Chủ tịch |
| 2 |  |  |  | Phản biện |
| 3 |  |  |  | Phản biện |
| 4 |  |  |  | Ủy viên |
| 5 |  |  |  | Ủy viên |
| 6 |  |  |  | Ủy viên |
| 7 |  |  |  | Thư ký |

Thời gian đề xuất tổ chức hội đồng thẩm định trong khoảng từ ngày:.../..../.... đến ngày...../...../.....

Trân trọng kính chào./.

TP. Hồ Chí Minh, ngày …. tháng…. năm*….*

**Phòng QLKH&HTQT Thủ trưởng đơn vị Chủ biên**

### 

**Ghi chú:**

1. *Danh sách thành viên đề nghị tham gia hội đồng phải có ít nhất 2 thành viên là cán bộ ngoài Trường có học vị tiến sỹ trở lên.*
2. *Thành viên tham gia biên soạn giáo trình không được đề xuất tham gia hội đồng thẩm định.*
3. *Đơn hoàn chỉnh chỉ 01 trang A4.*

*Bỏ ghi chú này trước khi in.*